

ECOLE MATERNELLE HENRI BOSCO  
13111 COUDOUX

# COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ECOLE DU 8 JUIN 2010

## Personnes présentes:

### **La municipalité**

M. MANIFACIER, Délégué à l'enfance.

### **Les parents élus**

Mme DUPREZ ( FCPE )

Mme HERRERA ( PEEP )

Mme HILDEBRANDT ( FCPE )

Mme LEVANTI ( PEEP )

Mme ROMISCH ( FCPE )

M. TRANIELLO ( FCPE )

### **Les enseignantes**

Mme BALZANO ( directrice )

Mme DOTTI

Mme LOPEZ

Mme NOEL

Mme SACHET

### **Les ATSEMs**

Mme ALEXANDRE

Mme CADET

Mme CHAILLAN

Melle FERAUD

Mme PALAZZO

### **La DDEN**

Mme MARCHETTO

La directrice de l'ALSH (Melle Genoudet ) et son adjointe sont venues se présenter à l'équipe éducative. Nous les en remercions. M. Manifacier engage les deux structures (Ecole et ALSH) à partager quelques thèmes abordés au cours de l'année.

## **1. La rentrée 2010**

La directrice annonce les effectifs prévus pour la rentrée 2010 : 151 élèves ( soit 19 de plus qu'actuellement ), répartis en 55 élèves de Petite section (PS), 52 de Moyenne section (MS) et 44 de Grande section (GS).

Ces chiffres conduisent à la répartition suivante pour la rentrée :

1 classe de PS à 31 élèves. 2 classes de PS/MS à 30 élèves. 1 classe de MS/GS à 30 élèves. 1 classe de GS à 30 élèves.

Une moyenne de 31 élèves par classe est nécessaire pour envisager l'ouverture d'une 6<sup>ième</sup> classe.

Mme Balzano informe donc au fur et à mesure des nouvelles inscriptions son Inspection ainsi que la municipalité par l'intermédiaire de M. Manifacier.

L'équipe enseignante reste stable à l'exception du départ de Mme Noël Clarisse. Reste à pourvoir 3 quarts de poste (la décharge de la directrice et les quarts-temps de Mmes Dotti Carla et Debes Françoise).

L'équipe des Atsems reste stable également. Le remplacement de Melle Féraud Valérie, en congé maternité vers la Toussaint, sera étudié dès l'officialisation de ce congé.

## **2. Les intervenants**

- Mme Laure Kling-Slimi, intervenante en musique, poursuivra son activité à l'école maternelle selon les mêmes modalités à la rentrée prochaine.

- Mme Poetto Muriel, bibliothécaire, interviendra également en maternelle. La directrice souhaite, pour des raisons d'organisation et de régularité de l'activité bibliothèque, que les créneaux soient étendus ( 3h au lieu de 2h / semaine ).

M. Manifacier note cette demande.

## **3. Les projets**

### **Réorganisation des locaux :**

- Si l'école reste à 5 classes l'année prochaine.

Compte tenu du grand nombre de jeunes enfants à la rentrée 2010, nous allons manquer de places aux dortoirs. Il a été décidé de transformer la classe 6 actuelle en un nouveau dortoir et de déplacer celle-ci en classe 1.

Nous partagerions également un de ces dortoirs avec l'ALSH.

Libérant ainsi une salle dans leurs locaux nous mettrions à profit cet espace pour aménager une petite salle de motricité supplémentaire partagée par les deux structures.

Il est également convenu qu'une des salles du ALSH ( la plus proche de l'école maternelle ) sera utilisée par les diverses personnes intervenant à l'école ( Musique, Projet mosaïque, PMI ... ).

Ces modifications supposent l'installation de matériel, d'étagères et armoires pour chaque intervenant, dans ces locaux partagés.

Cela entraîne également la nécessité d'étudier la faisabilité du nettoyage des locaux utilisés par l'école.

- Si une 6<sup>ième</sup> classe est créée à la rentrée.

Cette classe pourrait être créée dans l'ALSH ( la salle la plus proche de l'école maternelle ).

Nous partagerions toujours un dortoir avec l'ALSH.

La petite salle de motricité prévue redeviendrait une salle d'activités pour le centre aéré.

La motricité pourrait alors être envisagée temporairement à l'étage de l'ALSH.

Les intervenants seraient déplacés vers la seconde salle d'activités de l'ALSH.

Cette solution ne serait que ponctuelle. En effet M. Manifacier nous annonce le projet de

construction d'un nouveau dortoir dans le petit jardin de l'école, en continuité des dortoirs actuels.

L'investissement pour ce projet est de l'ordre de 80 000 euros. La municipalité est donc en attente de l'accord d'aide par le Conseil Général. Les travaux seraient achevés au mieux pour la rentrée 2011.

L'ensemble de la réorganisation des locaux de l'école et l'utilisation de nouveaux espaces, soulèvent le problème du nettoyage de ces locaux et du surcoût important que cela entraîne. Une réflexion doit être menée rapidement sur ce point.

M. Manificier propose également, en cas d'ouverture d'une 6<sup>ème</sup> classe, de ne pas convertir la classe 6 en dortoir. Ceci suppose qu'il n'y aurait plus de place pour coucher des élèves de MS qui en auraient besoin. M. Manificier propose d'engager les parents qui le peuvent à garder leur enfant à la maison pour le temps de sieste. La directrice fait remarquer que cette solution n'est que minimale. En effet actuellement dans la classe des petits très peu ( 3 à 4 sur 27 ) rentrent chez eux pour la pause déjeuner et, à part un élève, les autres reviennent l'après-midi, ce qui est d'ailleurs souhaitable pour les activités scolaires.

#### **Réorganisation du périscolaire :**

A la rentrée 2010, la classe 1 n'étant plus disponible pour le temps du périscolaire du soir, l'ensemble des enfants devront être accueillis dans le hall, ce qui pose des problèmes d'espace suffisant et de bruit important. Cette expérience déjà vécue par le passé a montré ses limites. Il est demandé si les locaux du CLSH pourraient être utilisés par la garderie de la maternelle. Cela semble possible mais se pose une fois de plus le problème du surcoût du ménage dans ces locaux. La municipalité doit faire une analyse économique.

Une proposition faite par les parents élus serait d'augmenter les tarifs pour résoudre ce problème de surcoût. Les parents font remarquer que la garderie actuelle n'est pas très excessive et que la priorité reste le bon accueil des enfants. La mairie étudie la mise en place d'un tarif progressif. Les parents proposent également de distinguer les tarifs des garderies du matin et du soir.

**Le projet de tracé cycliste** dans la cour de l'école, pour réglementer la circulation des trottinettes et tricycles lors des récréations, est en cours de réalisation. La directrice demande aux services techniques de planifier dès à présent leur intervention, pour la finalisation des tracés, aux prochaines vacances de la Toussaint.

La première partie du projet d'habillage du **mur du jardin de l'école par « une mosaïque des saisons »** est terminée. Les différents éléments faits d'argile et de mosaïques, réalisés par l'ensemble des élèves de l'école, seront fixés au mur jeudi 10 juin. Une petite cérémonie d'inauguration sera organisée. Ce projet se poursuivra dès la rentrée prochaine.

#### **4. Travaux et achats**

La rénovation de la classe 1 ( peinture en cours par les services techniques) et son aménagement à effectuer avant la rentrée 2010.

L'aménagement du nouveau dortoir avec l'installation de rideaux opaques, d'étagères pour les effets personnels des enfants et l'achat de quelques lits supplémentaires.

Le raccordement de l'école à la nouvelle chaudière et la pose de robinets régulateurs, dans la classe des grands ( classe 2 ).

En ce qui concerne le problème d'odeurs persistantes dans les sanitaires des Grands, un nouveau nettoyage à haute pression et la pose d'une VMC. La directrice demande que soient également réparées les chasses d'eau très bruyantes et souvent bloquées dans les sanitaires des Petits (gaspillage d'eau important ).

Un présentoir à torchons supplémentaire sera installé dans les sanitaires des Petits.

L'ensemble de ces travaux sont planifiés pour cet été par les services techniques.

L'intervention des services des espaces verts pour effectuer les plantations dans le jardin de l'école doit être programmée pour les prochaines vacances de la Toussaint.

Le remplacement du jeu extérieur est à l'étude par les services techniques à partir d'un modèle choisi par l'équipe enseignante.

La directrice remarque que les poteaux du portail de la cour du bas ne sont toujours pas crépis. La municipalité doit relancer la compagnie d'assurance de l'entrepreneur à l'origine de la détérioration de ces poteaux. L'argent alloué par la municipalité ( dans le budget de l'école ) pour le remplacement du mobilier d'une classe par an sera, compte tenu de l'augmentation des effectifs, réparti sur les 5 classes ( achat de chaises et de tables suivant le nombre d'élèves prévus ).

## **5. Hygiène et sécurité.**

Concernant le nettoyage de l'école, l'équipe dénonce de nouveau une détérioration du travail effectué par les agents. Lors de l'établissement du nouveau contrat il paraît nécessaire d'augmenter le temps d'intervention de ces personnes pour la propreté de l'école. La directrice souligne également la nécessité de faire décaper les sols 3 fois par an et non une comme actuellement. L'ajout de ces points au nouveau cahier des charges sera étudié lors de la présentation du marché.

En ce qui concerne le PPMS ( Plan Particulier de Mise en sécurité ), la directrice programmera une rencontre avec l'élue à la sécurité, M. Roux et le responsable de la caserne des pompiers de Coudoux au plus tôt.

M. Manificier informe le conseil des très bons résultats de l'étude, effectuée dans l'école, concernant les mesures sur la qualité de l'air.

## **6. Festivités de fin d'année**

### **Activités réalisées**

La visite de la caserne des pompiers par l'ensemble des élèves de l'école. L'accueil des élèves fut parfait et nous en remercions vivement les pompiers de Coudoux.

Une exposition d'instruments de musique durant toute une semaine et l'intervention du créateur de ces instruments géants sur une journée. Cela eut un réel succès auprès des enfants. Quelques classes de l'école élémentaire ont pu également en profiter. Un article est paru dans le journal La Provence à propos de cette exposition. Sur le coût total ( 1275 euros ) la FCPE, grâce à ses différentes actions, a pu aider l'école par un don de 750 euros. Nous les remercions vivement.

L'inauguration du mur du jardin de l'école et l'accrochage des mosaïques de la première saison terminée « L'Automne ». Le montant des achats du matériel pour ce projet s'élève actuellement à 296,64 euros. La FCPE, par ses actions, en a également financé 250 euros.

Un nouveau cycle « jeux de société » se déroule en collaboration avec deux classes de cours moyens. Un article est à venir dans le prochain journal de l'école élémentaire. Afin de poursuivre ce projet l'an prochain de nouveaux jeux ont été achetés pour un montant total de 455 euros. La PEEP, grâce à l'action « vide grenier des écoles », a remis à l'école un don de 285 euros pour aider au financement de ces jeux. Nous les en remercions vivement.

### **Activités programmées**

Le 11 juin sera présentée aux parents la chorale de l'école. Suivra un apéritif clôturant cette année scolaire.

Le 21 juin les élèves de grande section boucleront l'activité vélo par une sortie au stade de Coudoux. Au programme sont prévus des jeux cyclistes, la remise d'un diplôme personnel par la police municipale et le pique-nique.

Le 24 juin les élèves de PS et MS ne seront pas en reste. Ils pique-niqueront avec leur maîtresse et leur ATSEM dans le jardin de l'école.

Levée de la séance : 20h30.

La directrice remercie tous les participants pour leur implication, tout au long de cette année, au bon fonctionnement de l'école.

Signatures :

Les parents élus

La mairie

la directrice